

ไม่มาประชุม เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.				
๒.				

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน๑.๑ เรื่อง -ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ/ เป็นข้อสั่งการ / ปรัชชาหรือ

๒.๑ เรื่อง การจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ประจำปี ๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ปลัดฯ

การจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย พร้อมด้วยบุคลากรในหน่วยงาน, กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ในเขตตำบลโคกมั่งงอย ร่วม ปลูกต้นไม้ชนิดและเสลา ในโครงการท้องถิ่นไทยรวมใจรักถิ่นที่สีเขียว เนื่องในวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ที่สาธารณะประโยชน์ โคกมั่งงอย หมู่ที่ ๑๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเป็นเมืองน่าอยู่ สวยงาม (Beautified City) สร้างความร่มรื่นและคลายร้อน สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และแหล่งน้ำ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๒.๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษนอกเหนือโควตาปกติ กรณีผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หนังสือสั่งงาน ก.จ. ก.ท. และ อ.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ ว ๗๕๑ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔

ปลัดฯ

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษนอกเหนือโควตาปกติกรณีผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ คุณสมบัติผู้มีสิทธิได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนกรณีพิเศษ

๑.เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ และหมายรวมถึง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ

๒.ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขในสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ โดยต้องมีคำสั่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในสถานการณ์ดังกล่าว

๓.เป็นผู้ได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ตามประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑

๔.การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนกรณีพิเศษ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเป็นไปตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ รายละเอียดอื่นให้นักทรัพยากรบุคคลศึกษาเพิ่มเติมทราบและถือปฏิบัติ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๒.๓เรื่อง การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ที่ตั้งงบประมาณตามรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ทุกโครงการ/กิจกรรม เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการได้

ปลัดฯ

การดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ตั้งงบประมาณตามรายจ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ทุกโครงการ/

กิจกรรม เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการได้ ก็คืองบประมาณที่ตั้งไว้อย่างไม่ดำเนินการ ๑๐๐% เท่าที่ควรเลย ส่วนกิจกรรมโครงการช่วงนี้ก็จะลดลง งานบางอย่างที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงานก็สามารถดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างได้เลย ทราบและถือปฏิบัติ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๒.๔ เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ / นส. กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๒๗ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

ปลัดฯ

การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้กำหนดการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นจากระบบซี เป็น ระบบแท่ง ดังนั้น เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล

- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เทียบเท่าข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง
- รองประธานสภา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภา ให้เทียบเท่าข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ
- เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เทียบเท่าข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
- ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากผู้มีคุณสมบัติต่ำกว่าปริญญาตรี ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เท่ากับข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ลูกจ้างมีคุณสมบัติตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป ให้เบิกเท่ากับข้าราชการส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติงาน ในกรณีต่อไปนี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่บุคคลนอกเหนือจากข้อ ๑ และข้อ ๒ โดยไม่ต้องขอให้กระทรวงมหาดไทยกำหนดเทียบตำแหน่ง กรณีที่บุคคลดังกล่าวเคยรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล หรือข้าราชการอื่นมาแล้ว และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบิกให้ตามตำแหน่งครั้งสุดท้ายก่อนออกจากราชการ แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๒.๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามมาตรา ๙๘ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑/นส.กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๓/ว ๗๑๑ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

ปลัดฯ

แนวทางการดำเนินการตามมาตรา ๙๘ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มีมติให้ถือปฏิบัติว่าให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนพิจารณาดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๙๘ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ วรรคสี่แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนพิจารณาโทษตามฐานความผิดที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.ได้มีมติโดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนอีก หากผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนหรือผู้ใดไม่ดำเนินการตามมาตรา ๙๘ โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอนจงใจปฏิบัติ

หน้าที่ขัดต่อกฎหมายหรือกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
ของผู้ถูกกล่าวหา นั้น ตามมาตรา ๑๐๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๖ เรื่อง แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีเดือน พ.ย. ๖๓ -เม.ย. ๖๔

ปลัดฯ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประจำปีเดือน พ.ย. ๖๓-เม.ย. ๖๔ ผลการดำเนินงานที่ได้รับ
มอบหมายไปแล้วนั้นเยอะมากเลยที่ยังไม่ดำเนินการ ฝากให้ไปดูด้วย ส่วนงานที่ยังค้างอยู่ก็ให้รีบดำเนินการ แต่
เท่าที่ดูแล้วเยอะมากก็ให้ลองไปคิดทบทวนในการปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง อื่นๆ

ประธานกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัด/บันทึกการประชุม

(นางเอมอร สนิทไทย)

เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(นายธวัชิต เจริญเกียรติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ).....ประธานในที่ประชุม

(นายสามารถ หิรัญคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย

