



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.๒) จำนวน ๑๗๒ รายการ วงดที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางวรรณภา โคตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)

งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)

งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

จังหวัดปัตตานี (การปฏิรูปการปกครองส่วนท้องถิ่น)															
ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายเงินแล้วจำนวน	คงเหลือจำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบงานวัน	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
งานบริหารทั่วไป			สำนักปลัด	งบประมาณ											
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ													
๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ อบท.	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๙๙,๕๐๐.๐๐	๔๐,๕๐๐.๐๐	๕	๗
๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ฯลฯ	"	"	๑๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕									
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ													
๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่ารับรอง หรือเลี้ยงรับรองของ อบท. ฯลฯ	"	"	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๒,๙๕๐.๐๐	๓๗,๐๕๐.๐๐	๕	
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นฯ													
๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าของขวัญ ซ่อดอกไม้อ การเข้าดอกไม้ พวงมาลา ฯลฯ	"	"	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕									๕
๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการจัดงานถวายพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระวชิราภรณ์เจ้าอยู่หัวพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี	"	"	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕									๕
๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ฯลฯ	"	"	๔๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๓๐๔,๗๐๒.๓๐	๙๕,๒๙๗.๗๐	๑๕	
๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหาร สมาชิกและบุคลากร	"	"	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕									๕
๘	ก.ค.-๖๕	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร อบต. และผู้นำชุมชนฯ	"	"	๒๕,๐๐๐	ก.ค.-๖๕									๕
		ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม													
๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินฯ	"	"	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๒๕,๐๓๘.๐๐	๕๔,๙๖๒.๐๐	๗	
		ประเภทค่าวัสดุ													
๑๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	"	"	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๙๐,๔๙๖.๐๐	๕๙,๕๐๔.๐๐	๕	
๑๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๖,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๕	
๑๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๔,๕๕๕.๐๐	๒๕,๔๔๕.๐๐	๕	
๑๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	"	"	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕									๕
๑๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	"	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๓๔,๘๐๐.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	๕	
๑๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	"	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕									๕
๑๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๒๔,๐๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	๕	
		ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน													
๑๗	ม.ค.-๖๕	ตู้เหล็ก ๒ บาน	"	"	๑๘,๐๐๐	ม.ค.-๖๕						๑๘,๐๐๐.๐๐	-	๗	
		ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่													
๑๘	ม.ค.-๖๕	เครื่องเสียงขนาดเล็กพร้อมไมโครโฟน	"	"	๕,๐๐๐	ม.ค.-๖๕						๕,๐๐๐.๐๐	-		

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงระยะเวลาที่	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายเงินแล้วจำนวน	คงเหลือจำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบงานวัน	หมายเหตุ
						ต้องเริ่มจัดทำ	๑	๒	๓	๔	๕				
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน			สำนักปลัด	งบประมาณ											
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ													
๓๔	ก.พ.-๖๕	โครงการ อบต.สัญจร	"	"	๓๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๗	ปรับแผนฯ
๓๕	ต.ค.-๖๔	โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน	"	"	๑๕,๐๐๐	ต.ค.-๖๔								๗	
งานก่อสร้าง															
		ประเภทค่าก่อสร้างอาคาร และสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ													
๓๖	เม.ย.-๖๕	ต่อเติมอาคารสำนักงาน (ห้องทำงานนายก)	"	"	๓๐๐,๐๐๐	เม.ย.-๖๕								๗	
งานบริหารงานทั่วไป			กองคลัง												
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ													
๓๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม	"	"	๙๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๔๕,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๑๒ ก.พ.	
๓๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ	"	"	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๒,๖๔๘.๐๐	๑๒,๓๕๒.๐๐	๗	
๓๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	"	"	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๗	
		ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม													
๔๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑,๗๐๐.๐๐	๑๘,๓๐๐.๐๐	๗	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน													
๔๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	"	"	๗๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๓๘,๕๐๐.๐๐	๓๑,๕๐๐.๐๐	๗	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น													
๔๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	๒๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๐๓,๐๐๖.๐๐	๑๑๖,๙๙๔.๐๐	๗	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์													
๔๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๓๑,๒๐๐.๐๐	๘,๘๐๐.๐๐	๗	
		ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน													
๔๔	พ.ย.-๖๔	เก้าอี้แบบพนักพิงสูง ๑ ตัว	"	"	๔,๙๐๐	พ.ย.-๖๔						๔,๙๐๐.๐๐	-	๗	
๔๕	พ.ย.-๖๔	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ หลัง	"	"	๗,๐๐๐	พ.ย.-๖๔						๗,๐๐๐.๐๐	-	๗	
๔๖	พ.ย.-๖๔	ตู้เหล็ก ๒ หลัง	"	"	๑๑,๘๐๐	พ.ย.-๖๔						๑๑,๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	๗	
		ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์													
๔๗	พ.ย.-๖๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ๒ เครื่อง	"	"	๔๖,๐๐๐	พ.ย.-๖๔						๔๖,๐๐๐.๐๐	-	๗	
๔๘	พ.ย.-๖๔	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ๑ เครื่อง	"	"	๖,๓๐๐	พ.ย.-๖๔						๖,๓๐๐.๐๐	-	๗	
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			กองการศึกษา												
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ													
๔๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๖,๒๐๗.๐๐	๑๓,๗๙๓.๐๐	๕	
๕๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	จ้างเหมาบริการคนสวนเพื่อดูแลสวนใน ศพด.ศตว.	"	"	๙๔,๘๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๔๗,๔๐๐.๐๐	๔๗,๔๐๐.๐๐	๑๒ ก.พ.	
๕๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาด ศพด.ศตว.	"	"	๑๗๖,๔๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๘๘,๒๐๐.๐๐	๘๘,๒๐๐.๐๐	๑๒ ก.พ.	

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงระยะเวลาที่	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายเงินแล้วจำนวน	คงเหลือจำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบงานวัน	หมายเหตุ
						ต้องเริ่มจัดทำ	๑	๒	๓	๔	๕				
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			กองการศึกษา	งบประมาณ											
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ												๕	
๕๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	"	"	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕									
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ													
๕๓	ม.ค.-๖๕	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	"	"	๗๐,๐๐๐	ม.ค.-๖๕					๒๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕	ยกเลิก โอนคต ๒๐,๐๐๐	
๕๔	พ.ค.-๖๕	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรเด็กปฐมวัย	"	"	๑๕,๐๐๐	พ.ค.-๖๕							๕		
๕๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	"	"	๘๔๓,๔๖๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕					๓๖๕,๗๗๗.๐๐	๕๐๗,๖๘๓.๐๐	๕		
๕๖	มิ.ย.-๖๕	โครงการเสริมสร้างประสบการณ์และศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	"	"	๑๑,๐๐๐	มิ.ย.-๖๕							๕		
๕๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕							๕		
๕๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน	"	"	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕					๒๘,๕๗๒.๐๐	๗๑,๔๒๘.๐๐	๕		
๕๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๓๖,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕							๕		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา															
๖๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน	"	"	๒๔,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕							๕		
๖๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕					๑,๐๘๐.๐๐	๒๘,๙๒๐.๐๐	๕		
๖๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายอาหารเสริม (นม)	"	"	๗๑๔,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕					๒๓๘,๘๓๘.๔๔	๔๗๕,๑๖๑.๕๖	๕		
๖๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายวัสดุก่อสร้าง	"	"	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕					๑๘,๒๕๔.๐๐	๑๑,๗๔๖.๐๐	๕	โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐	
๖๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายวัสดุการเกษตร	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕							๕		
๖๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕							๕		
๖๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ประเภทรายจ่ายวัสดุการศึกษา	"	"	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕							๕		
		ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ													
๖๗	ม.ค.-๖๕	เครื่องเสียงเคลื่อนที่พร้อมไมโครโฟน	"	"	๕,๐๐๐	ก.พ.-๖๕					๕,๐๐๐.๐๐	-	๕	ปรับเปลี่ยน*	
		ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													
๖๘	พ.ค. ๖๕	ก่อสร้างรั้ว ศตว.หนองบัวลอย	"	"	๑๐๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๕							๓๐		
๖๙	พ.ค. ๖๕	ก่อสร้างเสาธงใหม่พร้อมแท่น ศสท.บริเวณสวนหย่อมเดิม ศตว.หนองบัวลอย	"	"	๕๐,๐๐๐	พ.ค. ๖๕							๓๐		
๗๐	พ.ค. ๖๕	ต่อเติมกันสาดโครงหลังคาโดม ศพด.บ้านสระแก้ว-หนองโน	"	"	๕,๐๐๐	พ.ค. ๖๕							๓๐		
๗๑	เม.ย. ๖๕	ต่อเติมกันสาดด้านหน้าอาคารเรียน ศพด.บ้านสระแก้ว-หนองโน	"	"	๘๐,๐๐๐	เม.ย. ๖๕							๓๐		
๗๒	มิ.ย. ๖๕	ต่อเติมห้องน้ำครู ศพด.บ้านสระแก้ว-หนองโน	"	"	๒๕,๐๐๐	มิ.ย. ๖๕							๓๐		
๗๓	มิ.ย. ๖๕	ต่อเติมห้องน้ำสำหรับเด็กอาคารหลังเก่าพร้อมที่แปร่งพื้น ศพด.บ้านโคกมั่งงอย	"	"	๑๓๐,๐๐๐	มิ.ย. ๖๕							๓๐		
๗๔	มิ.ย. ๖๕	ติดตั้งรางน้ำฝน ศพด.บ้านสระแก้ว-หนองโน	"	"	๔๐,๐๐๐	มิ.ย. ๖๕							๓๐		
๗๕	มิ.ย. ๖๕	ติดตั้งลวดหนาม ศพด.บ้านโคกมั่งงอย	"	"	๑๐,๐๐๐	มิ.ย. ๖๕							๓๐		
		ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน													
๗๖	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าจัดหาหนังสือพิมพ์ วารสาร	"	"	๗๐,๐๐๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔					๒๔,๑๒๐.๐๐	๔๕,๘๘๐.๐๐	๓๐		

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงระยะเวลาที่	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายเงิน แล้วจำนวน	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบงานวัน	หมายเหตุ
						ต้องเริ่มจัดทำ	๑	๒	๓	๔	๕				
งานสวนและสาธารณะ			กองส่งเสริมการเกษตร	งบประมาณ											
		ประเภทรายจ่ายวัสดุก่อสร้าง													
๙๗	ธ.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	"	"	๒๐,๐๐๐	ธ.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๙,๙๖๔.๐๐	๓๖.๐๐	๗	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุการเกษตร													
๙๘	พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุการเกษตร	"	"	๓๐,๐๐๐	พ.ย.๖๔-ก.ย.๖๕								๗	
		ประเภทค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว													
๙๙	พ.ย.๖๔	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ๒๒ นิ้ว	"	"	๑๑,๐๐๐	พ.ย.๖๔						๑๑,๐๐๐.๐๐	-	๗	
๑๐๐	พ.ย.๖๔	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	"	"	๙,๕๐๐	พ.ย.๖๔						๙,๕๐๐.๐๐	-	๗	
๑๐๑	พ.ย.๖๔	เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	"	"	๑๒,๐๐๐	พ.ย.๖๔						๑๒,๐๐๐.๐๐	-	๗	
		ประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภค													
๑๐๒	มิ.ย. ๖๕	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ที่สาธารณะโคกกอย เพื่อนันทนาการ	"	"	๑๕๐,๐๐๐	มิ.ย. ๖๕								๔๕-๖๐	
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ															
๑๐๓	มี.ค. ๖๕	วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	"	"	๒๗,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๑๕	ปรับแผนฯ
๑๐๔	พ.ย.๖๔-มิ.ย.๖๕	โครงการสำรวจทะเบียน/และบันทึกข้อมูลสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัข	"	"	๘,๐๐๐	พ.ย.๖๔-มิ.ย.๖๕						๗,๐๙๘.๐๐	๙๐๒.๐๐	๑๕	
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			กองสาธารณสุข												
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ													
๑๐๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	จ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำรถกู้ชีพการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	"	"	๒๕๓,๘๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๒๖,๙๐๐.๐๐	๑๒๖,๙๐๐.๐๐	๑๒ งด	
๑๐๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ	"	"	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๕	
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ													
๑๐๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายเป็นค่ารับรอง หรือเลี้ยงรับรอง	"	"	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๔,๒๗๕.๐๐	๑๐,๗๒๕.๐๐	๕	
		ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม													
๑๐๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	"	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๘,๘๔๐.๐๐	๑,๑๖๐.๐๐	๕	โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐
		ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน													
๑๐๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	เพื่อเป็นจัดหา ประกอบ ติดแปลง ต่อเติม ฯลฯ สำหรับเครื่องใช้สำนักงานฯ	"	"	๗๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๓๐,๘๔๘.๐๐	๓๙,๑๕๒.๐๐	๕	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว													
๑๑๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	เพื่อเป็นจัดหา ประกอบ ติดแปลง ต่อเติม ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ อาทิ ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำฯ	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุยานพาหนะและขนส่ง													
๑๑๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	เพื่อเป็นจัดหา ประกอบ ติดแปลง ต่อเติม ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ อาทิ แบตเตอรี่ ยางนอก ยางในฯ	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๕,๘๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	๕	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์													
๑๑๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	เพื่อเป็นจัดหา ประกอบ ติดแปลง ต่อเติม ฯลฯ วัสดุอุปกรณ์ อาทิ หมึกคอมพิวเตอร์ฯ	"	"	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๕	

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงระยะเวลาที่	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายเงิน แล้วจำนวน	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบงานวัน	หมายเหตุ
						ต้องเริ่มจัดทำ	๑	๒	๓	๔	๕				
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์			กองสวัสดิการสังคม	งบประมาณ											
		ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน													
๑๓๐	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	"	"	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๘,๘๙๖.๐๐	๓๑,๑๐๔.๐๐	๕	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์													
๑๓๑	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๕	
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ													
๑๓๒	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนฯ	"	"	๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๐,๕๒๘.๐๐	๖๙,๔๗๒.๐๐	๕	
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน															
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ													
๑๓๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ	"	"	๕๗,๖๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๑๒ งวด	
๑๓๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ของศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ	"	"	๑๘๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๕	
๑๓๕	ม.ค.-๖๕	โครงการส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากผักตบชวา	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๕	ปรับเปลี่ยนฯ
๑๓๖	เม.ย.-๖๕	โครงการจัดงานประชาสัมพันธ์สินค้า OTOP	"	"	๑๐,๐๐๐	เม.ย.-๖๕								๕	
๑๓๗	มิ.ย.-๖๕	โครงการสุขภาพ สุขใจ ปลอดภัย ฯ	"	"	๔๐,๐๐๐	มิ.ย.-๖๕								๕	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน			กองช่าง	"											
		ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ													
๑๓๘	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าใช้จ่ายเป็นค่ารับรอง หรือเลี้ยงรับรอง	"	"	๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๗,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๑๕	
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ													
๑๓๙	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๔,๐๕๐.๐๐	๑๕,๙๕๐.๐๐	๑๕	
		ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม													
๑๔๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ	"	"	๑๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๑๕	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน													
๑๔๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุสำนักงาน	"	"	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๑๕	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์													
๑๔๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๓๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๗,๖๐๐.๐๐	๒๒,๔๐๐.๐๐	๑๕	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุโฆษณาและเผยแพร่													
๑๔๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๑๕	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ													
๑๔๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	"	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๘,๘๓๕.๐๐	๒๑,๑๖๕.๐๐	๑๕	
		ประเภทรายจ่ายวัสดุก่อสร้าง													
๑๔๕	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	วัสดุก่อสร้าง	"	"	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๔๙,๖๙๐.๐๐	๓๑๐.๐๐	๑๕	

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงระยะเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายเงินแล้วจำนวน	คงเหลือจำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบงานวัน	หมายเหตุ
							๑	๒	๓	๔	๕				
		งานก่อสร้างโครงการพื้นฐาน	กองช่าง	งบประมาณ											
		ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง													
๑๖๑	ก.พ.-๖๕	โครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำไร้ท่อ โดยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน บ้านโสกกกแดง หมู่ที่ ๕	"	"	๑๐๐,๐๐๐	ก.พ.-๖๕						๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๔๕	
๑๖๒	ก.พ.-๖๕	โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองเม็ก หมู่ที่ ๙ สายไปหนองเม็กสาธารณะ (บางช่วง)	"	"	๑๔๕,๖๐๐	ก.พ.-๖๕						๑๔๕,๖๐๐.๐๐	-	๔๕	
๑๖๓	มี.ค.-๖๕	โครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำไร้ท่อ โดยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน บ้านหนองโน หมู่ที่ ๑๒	"	"	๑๐๐,๐๐๐	มี.ค.-๖๕								๔๕	
๑๖๔	มี.ค.-๖๕	โครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำไร้ท่อ โดยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน บ้านหนองเม็ก หมู่ที่ ๙	"	"	๖๐,๐๐๐	มี.ค.-๖๕								๔๕	
๑๖๕	มี.ค.-๖๕	โครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำไร้ท่อ โดยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน บ้านหนองเหมือแอ หมู่ที่ ๑๑	"	"	๕๐,๐๐๐	มี.ค.-๖๕								๔๕	
๑๖๖	มี.ค.-๖๕	โครงการ ก่อสร้างรางระบายน้ำไร้ท่อ โดยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน บ้านหนองเหมือแอ หมู่ที่ ๖ สีแยกโรงเรียนสหราษฎร์ - บ้านนายสมุทร งามใจ บางช่วง	"	"	๙๔,๕๐๐	มี.ค.-๖๕								๔๕	
๑๖๗	เม.ย.-๖๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำไร้ท่อโดยระบบธนาคารน้ำใต้ดิน บ้านโคกมั่งงอย หมู่ ๒	"	"	๕๕,๐๐๐	เม.ย.-๖๕								๔๕	
๑๖๘	เม.ย.-๖๕	โครงการทำราวกันบริเวณบ้านนายปริญญา ดิดหนองเม็ก	"	"	๓๐,๐๐๐	เม.ย.-๖๕								๓๐	
๑๖๙	เม.ย.-๖๕	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมก่อสร้างบ่อกัก บ้านโคกมั่งงอย หมู่ที่ ๑๐ ช่วงหน้าสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ	"	"	๑๗๕,๐๐๐	เม.ย.-๖๕								๓๐	
๑๗๐	พ.ค.-๖๕	โครงการวางท่อระบายน้ำเสียบริเวณโรงสูบน้ำลำห้วยขี้เหล็ก ไปลงฝายชะลอน้ำด้านทิศตะวันออก	"	"	๑๐๕,๐๐๐	พ.ค.-๖๕								๓๐	
๑๗๑	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน ถนนเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน ถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตร หรือถนนในบริเวณพื้นที่การเกษตร	"	"	๑๐๕,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕						๑๕๑,๕๐๐.๐๐	๔๘๕,๐๐๐.๐๐	๓๐	
๑๗๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งก่อสร้าง	"	"	๒๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕								๓๐	

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
(นางสาววิชุดา ทองดี)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวมนพร บริบูรณ์)

(ลงชื่อ).....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
(นายฐษิต เจริญเกียรติ)

(ลงชื่อ).....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่ง
(นางวรรณภา โคตะ)

คำอธิบายผลการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นเตรียมการ เช่น การพิมพ์เอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การกำหนดรูปแบบ การกำหนดราคากลาง และอื่นๆ ที่ยังไม่ถึงขั้นตอนการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง

ขั้นตอนที่ ๒ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนหลังการอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างแล้ว แต่ยังไม่ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

ขั้นตอนที่ ๓ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ที่ในขั้นตอนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว แต่ยังไม่ได้ส่งมอบงานหรืองานจ้าง

ขั้นตอนที่ ๔ หมายถึง ผลการดำเนินงานอยู่ในขั้นตอนที่มีการส่งมอบของหรืองานจ้างแล้ว แต่ยังไม่ได้เบิกจ่ายเงิน

ขั้นตอนที่ ๕ หมายถึง ผลการดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยทั้งหมดหรือบางส่วนและมีการเบิกจ่ายเงินแล้ว