



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย ได้ประกาศเผยแพร่จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

(นายธวัช เจริญเกียรติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย

ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงกฎกระทรวง ประกาศและหนังสือแจ้งเวียนต่าง ๆ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ แยกได้ดังนี้

๑. โครงการตามบัญชีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน โครงการ

๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน โครงการ

๒. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ

๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๑ โครงการ

๓. โครงการเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๑ โครงการจัดซื้อ จำนวน - โครงการ

๑.๒ โครงการจัดจ้าง จำนวน ๕ โครงการ

หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
ลำดับ	ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ จริง (บาท)	ส่วนต่าง (บาท)	คิดเป็น (ร้อยละ)	ประเภทการจัดทำ		หมายเหตุ
						จัดซื้อ	จัดจ้าง	
๑.	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกส์คอนกรีต สายบ้านหนองเหมือดแอ่-บ้านหนองโนน้อย	๑,๓๙๖,๐๐๐.-	๑,๒๔๔,๐๐๐.-	๑๕๒,๐๐๐.-	๑๐.๘๙		/	เงินอุดหนุน
๒.	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกส์คอนกรีต สายบ้านโคกมั่งงอย-บ้านหนองแดงน้อย	๕๑๔,๐๐๐.-	๕๐๗,๐๐๐.-	๗,๐๐๐.-	๑.๓๖		/	เงินอุดหนุน
๓.	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกส์คอนกรีต สายบ้านสระแก้ว-บ้านหนองโน	๑,๒๔๑,๐๐๐.-	๑,๑๑๐,๐๐๐.-	๑๓๑,๐๐๐.-	๑๐.๕๖		/	เงินอุดหนุน
๔.	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกส์คอนกรีต สายบ้านโคกมั่งงอย สายที่ ๓	๖๗๖,๐๐๐.-	๖๔๘,๐๐๐.-	๒๘,๐๐๐.-	๔.๑๔		/	เงินอุดหนุน
๕.	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกส์คอนกรีต สายบ้านโคกมั่งงอย สายที่ ๒	๑,๒๒๖,๐๐๐.-	๑,๐๗๗,๐๐๐.-	๑๔๙,๐๐๐.-	๑๒.๑๕		/	เงินอุดหนุน
๖.	โครงการก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ	๖๕๑,๐๐๐.-	๖๑๙,๐๐๐.-	๓๒,๐๐๐.-	๔.๙๒		/	เงินสะสม

เมื่อจำแนกการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อ การจัดจ้าง พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมั่งงอย ส่วนใหญ่มีการจัดซื้อจัดจ้างในวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด

ปัญหาและอุปสรรคในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารสัญญา / ตรวจรับพัสดุ

๑. การส่งเรื่องให้ส่วนพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามแผนฯ
๒. การกำหนดโครงการจัดซื้อจัดจ้างและการขอใช้งบประมาณที่ไม่สอดคล้องกับประเภทของงาน เช่น ใช้งบวัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างของที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์หรือโครงการงานจ้างก่อสร้าง แต่มีรายการครุภัณฑ์ในอัตราส่วนมากกว่าปริมาณงานของงานก่อสร้าง ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้
๓. มีการกำหนดมาตรการในการดำเนินการและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติมจากกรมบัญชีกลาง เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ เช่น แนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการซื้อพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ต้องศึกษาวิธีการดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ เพิ่มเติม ซึ่งมีผลกระทบต่อการใช้เวลาในการดำเนินการ
๔. ปริมาณเรื่องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนมาก ไม่สัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง อาจเกิดความเสี่ยงต่อการไม่สามารถดำเนินการภายในกรอบเวลาที่กำหนดและส่งผลต่อการใช้งาน
๕. เกิดปัญหาและอุปสรรคจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ โดยเฉพาะกรณีการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ (COVID-๑๙) ส่งผลให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาหลายรายการไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาและแผน

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. จัดทำแผนการดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ให้เหมาะสมกับระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ และต้องนำระยะเวลาที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธีมาใช้ประกอบการจัดทำแผนด้วยทุกเรื่อง ตลอดจนต้องมีการติดตามตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผน
๒. จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและจะด้าประกาศให้ผู้เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ให้เป็นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓. เจ้าหน้าที่พัสดุต้องศึกษา ทำความเข้าใจ และได้รับการอบรมถึงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติตามหนังสือแจ้งเวียนจากกรมบัญชีกลางอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ตลอดจนมีการซักซ้อมความเข้าใจให้หน่วยงานผู้ได้รับมอบหมายให้จัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) แบบแสดงรายการปริมาณงานและราคา (BOQ) ดำเนินการจัดทำรายละเอียด รอบคอบ ถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานเป็นไปตามกฎหมาย หนังสือนั่งสั่งการต่าง ๆ